



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕТСКИЙ САД № 44 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»**

**Протокол педагогического совета № 1 от 31. 08. 2023г.**

**Председатель:** Д.А.Гончарова

**Секретарь:** С.А.Кашаприна

**Присутствовало:** 30 человек (лист регистрации прилагается)

**Тема:** «Организационный»

**Цель:** Определение стратегии развития образования в дошкольном учреждении в свете решения августовского педагогического совещания в г. Нижневартовске и Ханты-Мансийске.

**Повестка:**

1. Информация с окружного августовского совещания по теме: «Современные вызовы и трансформация образования: пути и решения» городского августовского совещания по теме: «Время новых решений»

*И.о.заведующего Д.А.Гончарова*

2. Итоги летнего оздоровительного периода 2023г.

*Старший воспитатель Уразбаева А.Р.*

3. Готовность ДОУ к новому учебному году 2023-2024гг.

*Зам. зав. по ВМР Гончарова Д.А.*

4. Представление и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ ДС№44 «Золотой ключик» на 2023 -2024гг. (в новой редакции), рабочих учебных программ педагогов, в соответствии с ФОП; представление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год (представление плана работы с МБОУ «СШ№42»)

*Зам. зав. по ВМР Гончарова Д.А.*

5. Представление и утверждение основной адаптированной образовательной программы дошкольного образования на 2023 -2024гг. (в новой редакции). Организация работы в 2023-2024 уч.году в логопедическом пункте

*Педагог-психолог Нигматова Ф.В., учитель-логопед Литвинова Е.В.*

6. Представление и утверждение программы «Наставничество». Выбор и утверждение состава групп методических объединений.

*Зам. зав. по ВМР Гончарова Д.А.*

7. Представление и утверждение плана контроля педагогической деятельности.

*Зам. зав. по ВМР Гончарова Д.А.*

8. Безопасность воспитанников в ДОУ. Состояние работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ), пожарной безопасности (ПБ). Определение путей эффективности. Утверждение планов работы на 2023-2024 учебный год по профилактике ДДТТ, ПБ, травматизма

*Гончарова Д.А. зам. зав. по ВМР., Пешкова М.В. зам. зав. по АХР.*

9. Решение педагогического совета №1

*И.о.заведующего Д.А.Гончарова*

**СЛУШАЛИ:** *по первому вопросу* выступала и.о. заведующего ДОУ №44 Гончарова Дарья Александровна. Она коротко познакомила присутствующих с содержанием окружного августовского совещания «Современные вызовы и трансформация образования: пути и решения» городского августовского совещания по теме: «Время новых решений».

### **РЕШИЛИ:**

1. Направить усилия педагогического коллектива на обеспечение эффективной качественной работы ДОУ. *Срок: 2023-2024 уч.г.*

Голосовали: за – 30; против и воздержавшихся – нет.

**СЛУШАЛИ:** *по второму вопросу* выступала старший воспитатель Уразбаева Альбина Ражаповна по итогам летнего оздоровительного периода. Она отметила, что в образовательном учреждении создана необходимая нормативно-правовая база для организации летнего оздоровительного периода, созданы безопасные условия жизнедеятельности. В МАДОУ созданы достаточные условия для организации образовательной работы, физкультурно-оздоровительной работы с детьми в летний период.

В летний период проведена замена некоторых малых архитектурных форм, оформлен фасад здания баннерами летней тематики; на верандах и прогулочных участках размещены красочные баннеры для метания в цель, территория полностью подготовлена для летнего периода. Комплексное благоустройство территории МАДОУ направленно на обеспечение безопасности, удобств и художественной выразительности среды детского сада, осуществляется с использованием покрытия поверхности земли, декоративную озеленения, малых архитектурных форм, наружного освещения, визуальной информации, и иных средств на территории дошкольного учреждения установлены, высажено 20 вазонов цветов. 10 лавочек для отдыха. Для организации индивидуально-личностного пространства ребенка в детском саду созданы условия для детского экспериментирования на участках (сачки, баночки для наблюдений, разноцветные полоски, емкости для воды и др.). Имеется необходимый выносной материал для познавательного, физического, экологического развития дошкольников.

Предметно-развивающая среда в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы дошкольного образования на летний оздоровительный период в 2023г., в соответствии с возрастными особенностями воспитанников. В групповых помещениях созданы условия для индивидуальной игровой деятельности детей, совместной

игровой деятельности детей, двигательной активности детей, спокойной деятельности, уголки уединения. На протяжении всего летнего оздоровительного периода было реализовано с детьми 24 проекта.

Работа с родителями в летний оздоровительный период включала в себя ознакомление с нормативно-правовыми документами о деятельности детского сада в летний период, медицинское и педагогическое просвещение по вопросам профилактики инфекционных заболеваний, организации естественных закаливающих процедур, консультирование родителей вновь поступивших детей по вопросам адаптации детей к условиям детского сада. А так же было предусмотрено посильное участие родителей в благоустройстве и озеленении участков детского сада. Все педагоги планировали работу с родителями, согласно целям и задачам плана летней оздоровительной работы.

Организация питания в дошкольном учреждении соответствует нормативным и санитарно - эпидемиологическим требованиям.

Таким образом, организация летнего оздоровительного периода осуществлялась на достаточном уровне.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Признать работу в летний оздоровительный период удовлетворительной.
2. Разместить материалы «Об итогах летней оздоровительной работы» на сайте ДОО творческой группой до 15.09.2023г.
3. Включить вопрос о реализации летних проектов в 2023г. в повестки родительских собраний в срок сентябрь-октябрь 2023г.

Голосовали: за – 30; против и воздержавшихся – нет.

**СЛУШАЛИ:** *по третьему вопросу* выступала Гончарова Дарья Александровна со справкой по итогам подготовки ДООУ к новому 2023-2024 учебному году. В групповых помещениях, специальных кабинетах организованы рабочие места, соответствующие нормам по охране труда, правилам пожарной безопасности (расстановка мебели не препятствуют в случае эвакуации работников из здания) и производственной санитарии. В групповых помещениях организованы места для занятий и игровой деятельности с детьми, соответствующие нормам по охране труда, правилам техники безопасности, правилам пожарной безопасности. Мебель в группах промаркирована в соответствии с учетом антропометрических показателей, столы для занятий установлены вблизи светонесущей стены при обязательном левостороннем освещении рабочего места, расстановка мебели не препятствуют в случае эвакуации детей из здания.

Все групповые помещения имеют графики уборки, проветривания, питьевого режима, кварцевания, график смены постельного белья.

Во всех возрастных группах строго соблюдаются ростовые показатели мебели, метка находится в доступном для ребенка месте.

Методический кабинет оснащен методической, художественной литературой, игрушками и пособиями в соответствии с реализуемой программой «Радуга» Т.Н.Дороновой. Имеется паспорт методического кабинета с указанием методической, художественной литературой, пособий, игрушек.

В группах созданы безопасные условия для организации всех видов деятельности, соблюдено зонирование с учетом возрастных особенностей, гендерных признаков, реализуемой программы «Радуга» Т.Н.Дороновой, в соответствии с функциональным назначением. Мебель промаркирована, соответствует антропометрическим данным детей возрастной группы. Во всех группах соблюдается принцип доступности в уголках изодейтельности и экспериментально-исследовательской зоне. Игрушки и атрибуты к сюжетно-ролевым играм хранятся в контейнерах, коробках, отмеченных символами-маркерами, на полках шкафов. Созданы уголки природы, патриотический, изо, физкультурный, музыкальный уголки, определена учебная зона, вблизи с книжным уголком размещена зона уединения. В приемных размещена наглядная информация для родителей. Информация для родителей отражает современность и актуальность проблем в воспитании, развитии и оздоровлении детей во всех группах. Документация подготовлена всеми педагогами и узкими специалистами на 100%.

Таким образом, здание и помещения ДООУ подготовлены к началу 2023-2024 учебного года. Санитарное состояние ДООУ соответствует требованиям СанПин 2.4.3648-20 от 28.09.2020 №28 «Об Утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»», СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Организация работы по охране труда и пожарной безопасности удовлетворительна. Условия для организации образовательного процесса соответствуют программным требованиям ФОП, программ «Радуга» под редакцией Е.В.Соловьевой, «Социокультурные истоки» под редакцией И.А.Кузмин, О.С. Абрамова, Л.П. Сильвестрова.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Утвердить основную образовательную программу ДООУ (в новой редакции) в соответствии с ФОП на 2023-2024 гг.
2. Утвердить годовой план с приложениями на 2023-2024гг.
3. Утвердить расписание образовательной деятельности 2023-2024гг.
4. Утвердить программы, расписание, учебный план, программно - методическое обеспечение программы по платным образовательным услугам на 2023-2024гг.
5. Утвердить программы по платным образовательным услугам на 2023-2024гг.
6. Утвердить циклограммы работы педагогов, специалистов, графики работы кабинетов на 2023-2024гг.
7. Утвердить график выдачи пищи, режим питания; график прогулок на 2023-2024гг.
8. Утвердить Положения, графики и планы работы к объемным показателям на 2023-2024гг.
9. Творческой группе на официальном сайте обновить документы. *Срок: 15.09.2023г.*

10. Признать подготовку ДОУ к новому учебному году удовлетворительной.

Голосовали: за – 30; против и воздержавшихся – нет.

**СЛУШАЛИ:** *по четвёртому вопросу* выступала Гончарова Дарья Александровна, заместитель заведующего во ВМР. Она представила основную образовательную программу дошкольного образования МАДОУ ДС№44 «Золотой ключик» на 2023-2024 уч.г., годовой план работы с представлением плана работы с МБОУ «СШ №42» и направления реализации программ ДОУ «Экологический марафон», «Россия – Родина моя», «Одарённый ребенок», «Здоровье на 2020-2025 и период до 2030 года», «Весёлый светофорчик» на 2021-2025гг., «Безопасный огонёк» на 2021-2025гг., «Наставничество» на 2022-2025гг., «Образовательный перекресток» просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОУ на 2022-2025 гг.

**РЕШИЛИ:**

1. Продолжить реализацию программ ДОУ: «Одаренный ребенок», «Здоровье на 2020-2025гг и плановый период до 2030г.», «Экологический марафон», «Россия – Родина моя», «Весёлый светофорчик», «Безопасный огонёк», «Наставничество» на 2022-2025гг.; «Образовательный перекресток» просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОУ на 2022-2025 гг.
2. Всем педагогам осуществлять образовательную деятельность на основании утверждённых рабочих учебных программ. Контроль за качеством их реализации возложить на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Д.А.Гончарову Срок: 2023-2024 уч. год

Голосовали: за – 30; против и воздержавшихся – нет.

**СЛУШАЛИ:** *по пятому вопросу* выступала Нигматова Фаина Валиахметовна, педагог-психолог. Она познакомила педагогов с основной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (в новой редакции). Представила цели, задачи и основные направления работы.

**СЛУШАЛИ** учителя-логопеда Литвинову Екатерину Валерьевну. Она отметила, что в 2023-2024 учебном году будет работать логопедический пункт, отметила принципы его организации.

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить адаптированную образовательную программу МАДОУ ДС №44 «Золотой ключик» на 2023-2024гг. в соответствии с ФОП.
2. Утвердить «Положение об оказании логопедической помощи в МАДОУ г.Нижневартовска ДС №44 «Золотой ключик»

Голосовали: за – 30; против и воздержавшихся – нет.

**СЛУШАЛИ:** *по шестому вопросу* выступала Гончарова Дарья Александровна, и.о. заведующего МАДОУ №44 «Золотой ключик». Она предложила утвердить председателей методических объединений.

МО «Мониторинг» - старший воспитатель Уразбаева А.Р.

МО «Профессионал» - воспитатель Самойлова В.В

МО «Наставничество» - учитель-логопед Литвинова Е.В.

МО «Внешние связи» - инструктор по физической культуре Павлова Н.С.

МО «Инициатива» - инструктор по физической культуре Кашаприна С.А.

МО «Инклюзивное образование» - педагог-психолог Нигматова Ф.В.

МО «Истоковедение» - воспитатель Близнюк И.Л.

Далее Дарья Александровна отметила, что в работе с педагогами важную роль будет играть программа «Наставничество». Представила направления работы, принципы отбора наставников и наставляемых. Большое внимание будет уделено молодым педагогам, недавно пришедшим в ДОУ. Также познакомила с планом и приложением адресной программы повышения квалификации и сопровождения педагогов МАДОУ ДС №44 «Золотой ключик»

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить состав председателей методических объединений на 2023-2024 уч.год.
2. Утвердить и внести изменения в программу «Наставничество» на 2022-2025гг.
3. Внести изменения в «Адресную программу повышения квалификации и сопровождения педагогов МАДОУ г.Нижневартовска ДС № 44 «Золотой ключик»
4. Утвердить состав педагогов-наставников и наставляемых на 2023-2024 уч.год

№	ФИО наставника	ФИО наставляемого	Форма наставничества
1	Киреева Юлия Ильдусовна	Зинченко Юлия Олеговна	Реверсивное наставничество
2	Зинченко Юлия Олеговна	Киреева Юлия Ильдусовна	Реверсивное наставничество
3	Кашаприна Светлана Александровна	Максимова Ангелина Тимофеевна	Традиционное наставничество
4	Половинкина Елена Сергеевна	Исаева Айтадж Зохраб кызы	Традиционное наставничество
5	Ахметова Людмила Владимировна	Казумова Нарима Шафиевна	Традиционное наставничество
6	Близнюк Ирина Леонидовна	Иризан Диана Леонидовна	Традиционное наставничество
7	Грачева Наталья Михайловна	Рзаева Сона Вагиф кызы	Традиционное наставничество
8	Сусленкова Оксана Александровна	Ахметшина Милена Олеговна	Традиционное наставничество
9	Самойлова Виктория Владимировна	Гаджиева Патимат Абдуллаевна	Традиционное наставничество
10	Уразбаева Альбина Ражаповна	Муслимова Ильсэяр Наркисовна	Традиционное наставничество
11	Литвинова Екатерина Валерьевна	Наставники и наставляемые педагоги по плану МО «Наставничество»	Наставничество в группе, ситуационное и

			скоростное
12	Уразбаева Альбина Ражаповна	Молодые педагоги по плану МО «Наставничество»	Наставничество в группе, ситуационное и скоростное
13	Нигматова Фаина Валиахметовна	Молодые педагоги по плану МО «Наставничество»	Ситуационное наставничество.
14	Дышкекова Иззаура Олеговна	Молодые педагоги по плану МО «Наставничество»	Краткосрочное наставничество

Голосовали: за – 30; против и воздержавшихся – нет.

**СЛУШАЛИ:** *по седьмому вопросу* выступала и.о. заведующего Гончарова Дарья Александровна. Она познакомила педагогов с планом контроля на 2023-2024 учебный год. В учебном году будут проведены педагогические советы, актуальные для поддержания эффективной деятельности педагогов, запланирован тематический контроль к каждому педсовету. А также оперативный, и в случае необходимости внеплановый. С планом контроля можно ознакомиться в годовом плане работы ДОУ.

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить план контроля на 2023-2024 уч.год, бланки и карты контроля.
2. Утвердить график прохождения аттестации педагогических работников на 2023-2024гг.
3. Ежеквартально осуществлять оперативный контроль за пополнением мини педагогических кабинетов групп, в соответствии с реализуемыми программами (октябрь, январь, май).
4. Заместителю заведующего по ВМР Гончаровой Д.А. ознакомить председателей родительских комитетов с решением педагогического совета №1 (в срок до 30.10.2023г.)

Голосовали: за –30; против и воздержавшихся – нет.

**СЛУШАЛИ:** *по восьмому вопросу* выступала Пешкова Марина Владимировна. Речь шла о безопасности воспитанников в ДОУ, о состоянии работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ), пожарной безопасности (ПБ). Обеспечение безопасности участников воспитательного процесса - проблема, с которой сталкиваются все работники дошкольных образовательных организаций. Для реализации этой задачи необходимо: совершенствовать механизмы управления безопасностью образовательного пространства, организовать распределение обязанностей, совершенствовать планирование мероприятий безопасности образовательного процесса и механизмы достижения конкретных результатов в области формирования безопасного образовательного пространства, разрабатывать и внедрять методы мониторинга условий воспитания и обучения в ДОУ, проводить обучение целевых групп (специалисты, воспитатели, помощники воспитателей, воспитанники) по вопросам формирования безопасного образовательного пространства и формированию культуры безопасности. Основой целью безопасной жизнедеятельности детей в ДОУ является: *организация безопасности в образовательном учреждении, обеспечивающая возможность заранее исключить или уменьшить риск возможных неблагоприятных*

*происшествий в учебно-воспитательном процессе.* Задача персонала ДООУ - предупредить травмо опасные ситуации, обеспечить детям полную безопасность во время пребывания их в детском саду. Для того чтобы образовательный процесс был эффективным, давал положительные результаты, необходимо создать в ДООУ благоприятные санитарно-гигиенические условия и обеспечить заботливый уход за детьми. Особая нагрузка при этом ложится на педагогов ДООУ: ведь в любое время года педагог должен выполнять требования по охране жизни и здоровья детей не только в помещениях детского сада, но и во время прогулок и деятельности дошкольников на территории и за пределами ДООУ, должен разумно организовать деятельность детей в течение всего дня, согласно требованиям СанПиН к организации режима дня и учебных занятий.

Педагогические работники должны создать травмо безопасную среду в дошкольном учреждении и обеспечить постоянный контроль за охраной жизни и здоровья детей, а также за строгим соблюдением требований техники безопасности. Следует быть предельно внимательным к детям, не оставлять их одних! Работа с детьми включает в себя формирование у детей представлений об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях. Воспитание навыков безопасного поведения у детей должно осуществляться в процессе всей активной деятельности: в играх, посильном труде, разнообразных занятиях, процессе ознакомления с доступными пониманию детей событиями и явлениями общественной жизни. В каждой возрастной группе должен быть оформлен уголок безопасности (пожарная безопасность, уголок ПДД).

**СЛУШАЛИ** Гончарову Дарью Александровну. Она отметила, что в ДООУ для выполнения мероприятий по профилактике пожарной безопасности и детского дорожно - транспортного травматизма и травматизма у детей, разработаны две Программы: Пожарная безопасность для дошкольников и Программа по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма «Весёлый светофорчик». Также разработаны планы работы ДООУ по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год и план работы ДООУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год, который согласуется с начальником ГИБДД города и утверждается руководителем. Назначены работники ответственные за профилактическую работу с детьми по пожарной безопасности в ДООУ и ПДДТ. Планы разработаны по трём направлениям: работа с педагогами, работа с родителями и воспитанниками. В рабочих программах так же имеются мероприятия, проводимые вами ежемесячно с воспитанниками, выполнение всех мероприятий взаимосвязано между собой для более эффективной работы по профилактике безопасности. В течение учебного года будут проводиться недели и месячники безопасности, проводятся беседы и занятия с детьми, приглашаются представители ГИБДД и ПБ города, разрабатываются и распространяются памятки. Будут организованы занятия в авто городке школы № 42, будут проводиться внеплановые инструктажи и занятия. Таким образом, приоритетность обеспечения безопасности очевидна, она является одной из важнейших составляющих деятельности образовательного учреждения. Решать эту проблему мы будем в течение года комплексно с созданием и развитием современных правовых, организационных, научных и методических основ обеспечения безопасности и с привлечением интеллектуальных и материальных ресурсов дошкольного учреждения.



**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить план работы ДОУ с МБОУ «СОШ №42» на 2023-2024гг.
2. Утвердить правила поведения в родительских педагогических чатах ДОУ.
3. Выполнять все мероприятия дорожной карты по безопасности ДОУ. *Срок: в течение 2023-2024гг.*
4. Утвердить план профилактической работы с воспитанниками и родителями, проживающими в жилых поселках и СОТах. *Срок: в течение 2023-2024гг*

Голосовали: за –30;     против и воздержавшихся – нет.

Председатель:

Гончарова Д.А.

Секретарь:

Кашаприна С.А.